

# GYLDENDAL AKADEMISK - ILLUSTRATORVEJLEDNING

## **Analoge illustrationer hvor trykkeri skal scanne**

Illustrationer skal helst tegnes i 100 % størrelse. Er illustrationerne ikke i 100 % skal der angives scanningsstørrelse.

Illustrationer på papir må max. være 48 x 60 cm. – hvis der tegnes på stift karton må arket maksimum være 29,7 x 42 cm (A3). Af hensyn til scanning ses helst papir frem for karton, da det kan bøjes om en tromlescanner.

Undgå at klistre flere lag tilføjelser eller rettelser på tegning.

Undgå fluorescerende og andre stærke farver, som ikke kan gengives korrekt i 4-farve offsettryk med CMYK-farver.

Ved helsides illustrationer angives skæremærker.

Hvis illustrationer går til kant, skal de gå minimum 3 mm., ud over beskæring.

## **Digitale billeder**

Digitale købte illustrationer afleveres helst som TIF- eller PSD-filer i Adobe RGB 1998 i højest mulig opløsning.

Hvis billedmaterialet ligger i PDF, og skal bearbejdes, skal det gemmes som TIF.

Hvis der anvendes JPG-filformat skal der anvendes bedst mulige billedkvalitet (altså mindst mulig komprimering).

Ved fremsendelse via FTP-server skal illustrationerne være pakket.

Navngivning af digitale illustrationer SKAL altid være med extension.

Undgå æ, ø, å og specialtegn.

Filnavn må ikke være længere end 31 tegn inkl. extension.

## **Digitale, tegnede illustrationer med og uden typografi**

Illustrator skal aflevere digitale tegnede illustrationer som .ai-filer, til grafiker.

Der skal altid anvendes skriftfonte fra Adobe (udvides ca. 1.12.) og helst Open Type.

Afstem så vidt muligt fontene på illustrationerne med satsfonte/grafiker .

I projekter (fx fysik og matematik) med mange specialtegn anvendes Open Type Pro med udvidet tegnsæt.

Hvis skriffter er brugt integreret i illustrationer, SKAL de gemmes som ai-filer. De må ikke gemmes som TIFF, PSD eller EPS. Fonte vedlægges, både mac og windows versioner.

Navngivning, se under digitale billeder.

## **Generelt**

Brug IKKE pantonefarver i 4-farveopgaver.

Brug IKKE CMYK-farver i sort/hvide opgaver.

Angiv altid staffagefarve i CMYK/Pantone, ikke RGB

Flash bruges ikke til bogproduktion – det er beregnet til web.

## **FAKTURERING**

Fakturaen bedes specificeret med følgende kontonumre og tekst:

1578 Foto- / tegnehonorar

Faktura bedes indsendt senest 10 dage efter aflevering af godkendt/færdigt materiale, og faktura bedes påført opgavens titel/ISBN og stilet direkte til økonomiafdelingen, evt. pr. mail til:

[Svi@ga-forlagene.dk](mailto:Svi@ga-forlagene.dk).

Faktura SKAL være påført kontaktperson på forlaget.